

**Előterjesztés**  
**Sátoraljaújhely Város Önkormányzata**  
**2025. évi belső ellenőrzési tervének és 2025-2028 időszak stratégiai**  
**ellenőrzési tervének elfogadására**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 29.§ (1) bekezdése értelmében a belső ellenőr kockázatelemzés alapján – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – stratégiai ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet készít.

A költségvetési szerv vezetője jóváhagyását követően az éves belső ellenőrzési tervet és stratégiai ellenőrzési tervet a Képviselő-testület elé terjeszti, melyet a jogszabály szerint a Képviselő –testületnek kell jóváhagynia.

A jogszabályi előírások értelmében az éves ellenőrzési tervet kockázatelemzés és a stratégiai ellenőrzési terv figyelembevételével kell elkészíteni.

A hivatkozott jogszabályi előírásoknak megfelelően a belső ellenőr elkészítette Sátoraljaújhely Város Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési tervét.

A belső ellenőr a jogszabályi előírásoknak megfelelően felülvizsgálta az önkormányzat Stratégiai ellenőrzési tervét. A Stratégiai ellenőrzési terven a szükséges módosítások átvezetésre kerültek.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy Sátoraljaújhely Város Önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési tervét, valamint a 2025-2028. évekre vonatkozó Stratégiai ellenőrzési tervet a mellékletek szerint fogadják el.

Sátoraljaújhely, 2024. december 4.

dr. Terdik Sándor s.k.  
jegyző

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

**Sátoraljaújhely Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

**...../2024. (.....) határozata**

**Sátoraljaújhely Város Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési tervének valamint 2025-2028 időszak stratégiai ellenőrzési tervének elfogadásáról**

Sátoraljaújhely Város Önkormányzat Képviselő-testülete döntött arról, hogy Sátoraljaújhely Város Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési tervét, valamint a 2025-2028. évekre vonatkozó Stratégiai ellenőrzési tervét a határozat mellékletei szerint elfogadja.

## **2025. évi belső ellenőrzési terv**

Készítette:

Reszegi-Bucsay Sándor Zsolt  
belső ellenőr

Jóváhagyta:

dr. Terdik Sándor  
jegyző

## **2025. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. Kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.) értelmében a költségvetési szervek vezetői kötelesek a belső ellenőrzés kialakításáról, működtetéséről és függetlenségének biztosításáról gondoskodni. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási, belső kontroll és ellenőrzési eljárásainak hatékonyságát. A belső ellenőr bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenysége keretében megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetője részére. A belső ellenőrzés tevékenységének megszervezése, az ellenőrzések végrehajtása ezen éves ellenőrzési terv alapján történik.

Az éves ellenőrzési terv elkészítését a Bkr. 31. §-a írja elő, mely értelmében a stratégiai ellenőrzési tervvel összhangban a belső ellenőrzési vezető összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. A tervnek a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon és a rendelkezésre álló erőforrásokon kell alapulnia. A magas kockázatúnak minősített területekre kiemelt figyelmet kell fordítani és a legrövidebb időn belül ellenőrizni kell. Az éves ellenőrzési terv elkészítésénél az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató előírásaira figyelemmel kell lenni.

A 2025. évi belső ellenőrzési terv hatálya az alábbi szervezetekre terjed ki:

- Sátoraljaújhely Város Önkormányzata,
- Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal,
- Magas-hegyi Turisztikai és Sportközpont,
- Sátoraljaújhelyi Kossuth Lajos Művelődési Központ,
- Sátoraljaújhelyi Hétszínvirág Óvoda Szlovák és Német Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde,
- Sátoraljaújhelyi Városi Könyvtár,
- Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet,
- Sátoraljaújhelyi Egyesített Szociális Intézmény,
- Sátoraljaújhely Város Német Nemzetiségi Önkormányzata,
- Sátoraljaújhely Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata,
- Sátoraljaújhely Város Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata,
- Bortemplom Látogató és Rendezvényközpont Kft.,
- Újhelyi Gazdálkodási Kft.,
- Sátoraljaújhely Városfejlesztő Gazdasági Kft.,
- Sátoraljaújhelyi Ipari Park Kft.,
- Zemplén Médiacentrum Közhasznú Nonprofit Kft.

A Bkr. 31. § (4) bekezdése értelmében az éves ellenőrzési terv tartalmazza:

- a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását,
- b) a tervezett ellenőrzések tárgyát,
- c) az ellenőrzések célját,
- d) az ellenőrizendő időszakot,
- e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását,
- f) az ellenőrzések típusát,
- g) az ellenőrzések tervezett ütemezését,
- h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését,



- i) a tanácsadó tevékenységekre tervezett kapacitást,
- j) a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást,
- k) a képzésekre tervezett kapacitást,
- l) az egyéb tevékenységeket.

Az éves ellenőrzési tervet a képviselő- testület december 31-ig hagyja jóvá.

Az éves ellenőrzési terv a képviselő-testület egyetértésével módosítható. Soron kívüli ellenőrzést a képviselő-testület, a költségvetési szerv vezetője, valamint a belső ellenőr kezdeményezhet.

### **Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása**

A tervezés előkészítése során a következő lépések, feladatok kerültek elvégzésre:

#### a) külső és belső kontrollkörnyezet elemzése

Mindez a jogszabályi változásokat a belső szervezeti változásokat és a belső eljárások, folyamatok változásának elemzését jelentette. Jelentős jogszabályi változás nem történt az államháztartási számvitel területén. Szervezeti változások nem történtek 2024. évben.

#### b) folyamatok azonosítása

A folyamatok azonosítása a Belső Ellenőrzési Kézikönyv (továbbiakban: BEK) előírásainak megfelelően a stratégiai tervben leírtak szerint megtörtént.

#### c) a szervezet célkitűzései, belső ellenőrzés célkitűzései

A szervezetek és a belső ellenőrzés hosszú távú célkitűzései a stratégiai terv 1. pontjában található. Az önkormányzat rövid távú célja az előírt feladatok megvalósítása, a működési költségek csökkentése, kintlévőségek hatékonyabb beszedése és a megfelelő szabályozottság biztosítása. A belső ellenőrzés az önkormányzat célkitűzéseinek megvalósításához járul hozzá, az elemzései segítségével a folyamatok működéséről visszajelzést ad a vezetőség részére.

#### d) vezetői elvárások a belső ellenőrzéstől

A vezetői elvárások megismerése szóbeli megbeszélések alapján fogalmazódott meg.

Az ellenőrzési fókusz kialakítása a szervezeti célkitűzések és vezetői elvárások figyelembevételével történt. Az előkészítő lépéseket követően megtörtént a kockázatelemzés, mely keretében azonosításra, elemzésre és rangsorolásra kerültek a szervezet folyamataiban és főbb szervezeti egységeinél létező kockázatok. A kockázat elemzésről a stratégiai terv részletesen rendelkezik.

A kockázatelemzés a BEK mellékletében található kockázatelemzési modell segítségével történt (5. számú melléklet).

A magas kockázatú folyamatok figyelembe vételre kerültek az éves terv összeállításánál.

### **A tervezett ellenőrzések tárgya, célja, időszaka, kapacitása, típusa, az ellenőrzés ütemezése, az ellenőrzött szerv megnevezése, a tanácsadó tevékenység, soron kívüli ellenőrzés és egyéb tevékenység tervezett kapacitása**

A 2025. évre tervezett ellenőrzések tárgya, az ellenőrzés célja, módszerei, az ellenőrzött időszak, az azonosított kockázati tényezők, az ellenőrzések típusa, az ellenőrzött szerv/szervezeti egység megnevezése, az ellenőrzés tervezett ütemezése és az ellenőrzésre

fordítandó kapacitás a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott Útmutató alapján készített formában, az 1. számú mellékletben kerül bemutatásra.

Az elvégzendő ellenőrzések tervezésénél figyelembe vételre kerültek a stratégiai ellenőrzési tervben szereplő, az éves tervek összeállításához ajánlott tényezők is.

Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges kapacitás felmérését és a létszámgazdálkodást a 2-4. számú mellékletek tartalmazzák.

A soron kívüli ellenőrzés tárgya konkrétan nem határozható meg előre. A soron kívüli ellenőrzés lehetőségének biztosításához 15 nap tartalékkeret került meghatározásra az elmúlt évek tapasztalatai alapján.

A tartalékkeret terhére utóellenőrzés kezdeményezése is lehetséges. Utóellenőrzést a belső ellenőr és a jegyző kezdeményezhet, amennyiben az ellenőrzött szervezet vezetője az intézkedési tervben meghatározott feladatok végrehajtásáról határidőben nem számol be.

A tanácsadói tevékenység a költségvetési szerv vezetője részére nyújtott olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, melynek jellegét és hatókörét a belső ellenőr és a jegyző a megbízáskor közösen határozza meg.

A Bkr. előírása alapján gondoskodni kell a belső ellenőrök szakmai továbbképzéséről, így szakmai képzésekre 11 nap került beállításra. A kötelező „ÁBPE-II.” szakmai továbbképzés 2025. évben nem esedékes. A regisztrált mérlegképes könyvelők kötelező éves továbbképzésén való részvétel betervezésre került. A képzés keretében történik a belső ellenőr önképzése is, mely a jogszabályok, belső szabályzatok, vezetői döntések megismerésén, követésén, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók átvételén túl, egyéb szakmai anyagok, ajánlások interneten történő keresését (pl. Állami Számvevőszék jelentések megismerése) is magába foglalja.

A belső ellenőrzés jogszabályokon alapuló egyéb feladatainak ellátására a nettó ellenőri kapacitás 6,1%-a, 13 nap került megállapításra. Ezen tevékenység kapacitásigényében szerepelnek:

- éves terv összeállítása kockázatelemzés alapján, szükség esetén a stratégiai terv felülvizsgálata
- éves ellenőrzési jelentés elkészítése
- a belső ellenőrzési kézikönyv szükség szerinti felülvizsgálata
- belső ellenőrzések nyilvántartása
- intézkedések nyomon követése
- ellenőrzési jelentések technikai feladatai (pl. megbízólevél készítése, ellenőrzési program összeállítása, jelentéstervezetek egyeztetése, megküldése)

Sátoraljaújhely, 2024. november 29.

Készítette:

Reszegi-Bucsay Sándor Zsolt  
belső ellenőr

**SÁTORALJAÚJHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2025. ÉVI ELLENŐRZÉSI TERV**

Srsz.	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás
<b>Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatalon belüli ellenőrzések:</b>							
1.	<b>Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának és a kapcsolódó juttatások kifizetésének vizsgálata</b>	<p><b>Célja:</b> a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság jogszerűségének és szabályszerű kifizetésének vizsgálata</p> <p><b>Módszere:</b> dokumentumon alapuló, véletlenszerű mintavétel</p> <p><b>Időszak:</b> 2023.01.01-2024.12.31.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- szabályozottság és szabályosság</li> <li>- rendszer komplexitása</li> <li>- előző ellenőrzés óta eltelt idő</li> </ul>	szabályszerűségi ellenőrzés	<p><b>Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal</b></p> <p><b>Szervezési, Szociális és Hatósági Osztály</b></p>	<b>2025. január-február</b>	<p>13 ellenőri nap</p> <p>(1 fő vizsgálatvezető)</p>
2.	<b>Az ingatlan-vagyonnal való gazdálkodás szabályszerűségi ellenőrzése</b>	<p><b>Célja:</b> az önkormányzat ingatlan bérbeadási tevékenységének ellátása megfelelő hatékonysággal történik-e?</p> <p><b>Módszere:</b> dokumentumon alapuló, véletlenszerű mintavétel</p> <p><b>Időszak:</b> 2024.01.01-2024.12.31.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- szabályozottság és szabályosság</li> <li>- pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége</li> <li>- vezetőség aggály</li> </ul>	szabályszerűségi ellenőrzés	<p><b>Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal</b></p> <p><b>Vagyon-gazdálkodási Osztály</b></p>	<b>2025. április</b>	<p>12 ellenőri nap</p> <p>(1 fő vizsgálatvezető)</p>

3.	<b>Az önkormányzati adóhatóság tevékenységének szabályszerűségi ellenőrzése</b>	<p><b>Célja:</b> az önkormányzat illetékeségi területén érvényesülnek-e a bevezetett adókkal kapcsolatos hatályos jogszabályok, helyi rendeletek előírásai.</p> <p><b>Módszere:</b> dokumentumon alapuló, véletlenszerű mintavétel</p> <p><b>Időszak:</b> 2023.07.01 – 2024.12.31.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bevételek/költségek</li> <li>- szabályozottság és szabályosság</li> <li>- változás, átszervezés</li> <li>- vezetőség aggályai</li> <li>- munkatársak képzettsége és tapasztalata</li> </ul>	szabályszerűségi ellenőrzés	<p><b>Sátoraljaújhely Város Önkormányzata</b></p> <p><b>Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal</b></p> <p><b>Pénzügyi és Adóhatósági Osztály</b></p>	<b>2025. szeptember</b>	<p>15 ellenőri nap</p> <p>(1 fő vizsgálat-vezető)</p>
4.	<b>A közterület-felügyeleti tevékenység ellátásának szabályszerűségi ellenőrzése</b>	<p><b>Célja:</b> a közterület-felügyeleti feladatok ellátása a jogszabályi előírásoknak megfelelően működik-e.</p> <p><b>Módszere:</b> dokumentumon alapuló, véletlenszerű mintavétel</p> <p><b>Időszak:</b> 2023.01.01 – 2024.12.31.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- szabályozottság és szabályosság</li> <li>- változás, átszervezés</li> <li>- előző ellenőrzés óta eltelt idő</li> </ul>	szabályszerűségi ellenőrzés	<p><b>Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal</b></p> <p><b>Város-üzemeltetési és Közterület-felügyeleti Osztály</b></p>	<b>2025. október</b>	<p>13 ellenőri nap</p> <p>(1 fő vizsgálat-vezető)</p>
<b>Intézményi ellenőrzések:</b>							
5.	<b>Intézményi gyermek-étkeztetés szabályszerűségi ellenőrzése</b>	<p><b>Célja:</b> a gyermekétkeztetési feladat ellátás a jogszabályi előírások szerint, megfelelő hatékonysággal és eredményességgel történik-e?</p> <p><b>Módszere:</b> nyilvántartások, dokumentumok tételes ellenőrzése, mintavétel, interjú</p> <p><b>Időszak:</b> 2024.01.01-2024.12.31.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- szabályozottság és szabályosság</li> <li>- bevételek/költségek</li> <li>- pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége</li> <li>- változás/átszervezés</li> </ul>	szabályszerűségi ellenőrzés	<p><b>Sátoraljaújhelyi Hétszínvirág Óvoda Szlovák és Német Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde</b></p>	<b>2025. március</b>	<p>12 ellenőri nap</p> <p>(1 fő vizsgálat-vezető)</p>

6.	<b>Pénzügyi lebonyolítási, beszámolási és ellenőrzési rendszerek működésének átfogó vizsgálata</b>	<p><b>Célja:</b> belső kontrollrendszer és gazdálkodási tevékenység összhangja biztosított-e?</p> <p><b>Módszere:</b> rendszerellenőrzés, amely meghatározott területeken alkalmazza a szabályszerűségi ellenőrzés jellemzőit</p> <p><b>Időszak:</b> 2023.01.01-2024. 12.31.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bevételek/költségek</li> <li>- rendszer komplexitása</li> <li>- szabályozottság, szabályosság</li> <li>- pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége</li> </ul>	rendszer-ellenőrzés	<b>Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet</b>	<b>2025. április-május</b>	27 ellenőri nap (1 fő vizsgálat-vezető)
7.	<b>Pénzügyi lebonyolítási, beszámolási és ellenőrzési rendszerek működésének átfogó vizsgálata</b>	<p><b>Célja:</b> belső kontrollrendszer és gazdálkodási tevékenység összhangja biztosított-e?</p> <p><b>Módszere:</b> rendszerellenőrzés, amely meghatározott területeken alkalmazza a szabályszerűségi ellenőrzés jellemzőit</p> <p><b>Időszak:</b> 2023.01.01-2024. 12.31.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bevételek/költségek</li> <li>- szabályozottság, szabályosság</li> <li>- pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége</li> </ul>	rendszer-ellenőrzés	<b>Sátoraljaújhelyi Városi Könyvtár</b>	<b>2025. június</b>	15 ellenőri nap (1 fő vizsgálat-vezető)
8.	<b>Pénzügyi lebonyolítási, beszámolási és ellenőrzési rendszerek működésének átfogó vizsgálata</b>	<p><b>Célja:</b> belső kontrollrendszer és gazdálkodási tevékenység összhangja biztosított-e?</p> <p><b>Módszere:</b> rendszerellenőrzés, amely meghatározott területeken alkalmazza a szabályszerűségi ellenőrzés jellemzőit</p> <p><b>Időszak:</b> 2023.01.01-2024.12.31.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bevételek/költségek</li> <li>- rendszer komplexitása</li> <li>- szabályozás összetettsége</li> </ul>	rendszer-ellenőrzés	<b>Sátoraljaújhelyi Egyesített Szociális Intézmény</b>	<b>2025. július - augusztus</b>	27 ellenőri nap (1 fő vizsgálat-vezető)

9.	<b>Pénzügyi lebonyolítási, beszámolási és ellenőrzési rendszerek működésének átfogó vizsgálata</b>	<p><b>Célja:</b> belső kontrollrendszer és gazdálkodási tevékenység összhangja biztosított-e?</p> <p><b>Módszere:</b> rendszerellenőrzés, amely meghatározott területeken alkalmazza a szabályszerűségi ellenőrzés jellemzőit</p> <p><b>Időszak:</b> 2023.01.01-2024.12.31.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- szabályozottság, szabályosság</li> <li>- pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége</li> <li>- előző ellenőrzés óta eltelt idő</li> </ul>	rendszer-ellenőrzés	<b>Sátoraljaújhely Város Német Nemzetiségi Önkormányzat</b>	<b>2025. augusztus</b>	8 ellenőri nap (1 fő vizsgálat-vezető)
10.	<b>Pénzügyi lebonyolítási, beszámolási és ellenőrzési rendszerek működésének átfogó vizsgálata</b>	<p><b>Célja:</b> belső kontrollrendszer és gazdálkodási tevékenység összhangja biztosított-e?</p> <p><b>Módszere:</b> rendszerellenőrzés, amely meghatározott területeken alkalmazza a szabályszerűségi ellenőrzés jellemzőit</p> <p><b>Időszak:</b> 2023.01.01-2024.12.31.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- szabályozottság, szabályosság</li> <li>- pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége</li> <li>- előző ellenőrzés óta eltelt idő</li> </ul>	rendszer-ellenőrzés	<b>Sátoraljaújhely Város Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat</b>	<b>2025. szeptember hó</b>	8 ellenőri nap (1 fő vizsgálat-vezető)
11.	<b>Pénzügyi lebonyolítási, beszámolási és ellenőrzési rendszerek működésének átfogó vizsgálata</b>	<p><b>Célja:</b> belső kontrollrendszer és gazdálkodási tevékenység összhangja biztosított-e?</p> <p><b>Módszere:</b> rendszerellenőrzés, amely meghatározott területeken alkalmazza a szabályszerűségi ellenőrzés jellemzőit</p> <p><b>Időszak:</b> 2023.01.01-2024.12.31.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- szabályozottság, szabályosság</li> <li>- pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége</li> <li>- előző ellenőrzés óta eltelt idő</li> </ul>	rendszer-ellenőrzés	<b>Sátoraljaújhely Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat</b>	<b>2025. október hó</b>	8 ellenőri nap (1 fő vizsgálat-vezető)

## Gazdasági Társaságok ellenőrzése

12.	<b>Pénzügyi lebonyolítási, beszámolási és ellenőrzési rendszerek működésének átfogó vizsgálata</b>	<p><b>Célja:</b> belső kontrollrendszer és gazdálkodási tevékenység összhangja biztosított-e?</p> <p><b>Módszere:</b> rendszerellenőrzés, amely meghatározott területeken alkalmazza a szabályszerűségi ellenőrzés jellemzőit</p> <p><b>Időszak:</b> 2023.01.01-2024.12.31.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bevételek/költségek</li> <li>- szabályozottság, szabályosság</li> <li>- változás, átszervezés</li> <li>- pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége</li> <li>- vezetőség aggályai</li> </ul>	rendszer-ellenőrzés	<b>Zemplén Médiacentrum Közhasznú Nonprofit Kft</b>	<b>2025. november</b>	14 ellenőri nap (1 fő vizsgálat-vezető)
	Tartalékkeret						15 ellenőri nap

Sátorajújhely, 2024. november 29.

Készítette:

Reszegi-Bucsay Sándor Zsolt  
belső ellenőr

Jóváhagyta:

dr. Terdik Sándor  
jegyző

Ellenőrzések

2. számú melléklet

Helyi önkormányzat: Sátoraljaújhely Város Önkormányzata		Szabályszerűségi ellenőrzés					Pénzügyi ellenőrzés					Rendszerellenőrzés					Teljesítmény-ellenőrzés					Informaitikai ellenőrzés					Utóellenőrzés <sup>6</sup>					Ellenőrzések összesen					Ellenőri napok összesen											
		terv <sup>1</sup>	tény <sup>2</sup>	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény													
		db	saját ellenőri nap <sup>3</sup>	külső ellenőri nap <sup>4</sup>			db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap			db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap			db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap			db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap			db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap			db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	ellenőri nap	tény												
Helyi önkormányzat (I.+II.)		6,00	0,00	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,00	0,00	107,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13,00	0,00	187,00	0,00	0,00	0,00	187,00	0,00						
I. Önkormányzati hivatal / Polgármesteri hivatal összesen		4,00	0,00	53,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	0,00	53,00	0,00	0,00	0,00	53,00	0,00							
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján		4,00	0,00	53,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	0,00	53,00	0,00	0,00	0,00	53,00	0,00								
aa) Sátoraljaújhely Város Önkormányzata		1,00		15,00										0,00		0,00																									1,00	0,00	15,00	0,00				
ab) Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal		3,00		38,00																																						3,00	0,00	38,00	0,00			
ac) Egyéb ellenőrzések <sup>5</sup>																																											0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>			0,00		0,00		0,00			0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
ba) Salát szervezetnél																																																
bb) Irányított szerveknél (irányítóként végzett)																																																
bc) Egyéb ellenőrzések																																																
II. Irányított szerek összesen		1,00	0,00	12,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,00	0,00	107,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00	119,00	0,00	0,00	0,00	119,00	0,00							
1. Sátoraljaújhelyi Hétszínvörös Óvoda		1,00	0,00	12,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	12,00	0,00	0,00	0,00	12,00	0,00								
aa) Salát szervezetnél																																																
ab) Irányított szerveknél		1,00		12,00																																												
ac) Egyéb ellenőrzések																																																
b) Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>																																																
2. Sátoraljaújhelyi Városméltó Szervezet		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	27,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	27,00	0,00	0,00	0,00	27,00	0,00								
aa) Salát szervezetnél																																																
ab) Irányított szerveknél													1,00		27,00																																	
ac) Egyéb ellenőrzések																																																
b) Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>																																																
3. Sátoraljaújhelyi Városi Könyvtár		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	15,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	15,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00									
aa) Salát szervezetnél																																																
ab) Irányított szerveknél													1,00		15,00																																	
ac) Egyéb ellenőrzések																																																
b) Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>																																																
4. Sátoraljaújhelyi Egyesített Szociális Intézmény		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	27,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	27,00	0,00	0,00	0,00	27,00	0,00									
aa) Salát szervezetnél																																																
ab) Irányított szerveknél													1,00		27,00																																	
ac) Egyéb ellenőrzések																																																
b) Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>																																																
5. Sátoraljaújhely Város Német Nemzetiségi Önkormányzat		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	8,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	8,00	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00									
aa) Salát szervezetnél																																																
ab) Irányított szerveknél													1,00		8,00																																	
ac) Egyéb ellenőrzések																																																
b) Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>																																																
6. Sátoraljaújhely Város Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	8,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	8,00	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00									
aa) Salát szervezetnél																																																
ab) Irányított szerveknél													1,00		8,00																																	
ac) Egyéb ellenőrzések																																																



## Létszám és erőforrás

## 3. számú melléklet

Helyi önkormányzat: Sátoraljaújhely Város Önkormányzata	Belső ellenőr köszolgáltatási jogviszonyban				Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató		Külső erőforrás összesen		Bruttó Erőforrás összesen		Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén				Az adott szervezetre fordított erőforrás összesen (korrekciós oszlop)		Adminisztratív személyzet			
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betölteni tervezett létszám (fő) <sup>6</sup>		rendelkezés- re álló létszám (fő) <sup>7</sup>		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap		más szervezetre fordított kapacitás (-) ellenőri nap		más szervezetnek az adott szervezetre fordított kapacitása (+) ellenőri nap		ellenőri nap		betölteni tervezett létszám (fő)		rendelkezésre álló létszám (fő)	
<b>Helyi önkormányzat (I.+II.+III.)</b>	1,00	0,00	1,00	0,00	187,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I. Sátoraljaújhely Város Önkormányzata					15,00						15,00	0,00					15,00	0,00				
Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal	1,00		1,00		38,00						38,00						38,00					
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	119,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	119,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	119,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Magas-hegyi Turisztikai és Sportközpont											0,00	0,00					0,00	0,00				
2. Sátoraljaújhelyi Kossuth Lajos Művelődési Központ											0,00	0,00					0,00	0,00				
3. Sátoraljaújhelyi Hétszínvirág Óvoda					12,00						12,00	0,00					12,00	0,00				
4. Sátoraljaújhelyi Városi Könyvtár					15,00						15,00	0,00					15,00	0,00				
5. Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet					27,00						27,00	0,00					27,00	0,00				
6. Sátoraljaújhelyi Egyesített Szociális Intézmény					27,00						27,00	0,00					27,00	0,00				
7. Sátoraljaújhely Város Német Nemzetiségi Önkormányzata					8,00						8,00	0,00					8,00	0,00				
8. Sátoraljaújhely Város Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata					8,00						8,00	0,00					8,00	0,00				
9. Sátoraljaújhely Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata					8,00						8,00	0,00					8,00	0,00				
10. Újhelyi Gazdálkodási Kft.											0,00	0,00					0,00	0,00				
11. Sátoraljaújhelyi Városfejlesztő Gazdasági Kft.											0,00	0,00					0,00	0,00				
12. Sátoraljaújhelyi Ipari Park Kft.											0,00	0,00					0,00	0,00				
13. Bortemplom Látogató és Rendezvényközpont Kft.											0,00	0,00					0,00	0,00				
14. Zemplén Média centrum Közhasznú Nonprofit Kft.					14,00						14,00	0,00					14,00	0,00				
III. Tartalék keret					15,00						15,00	0,00					15,00	0,00				

Sátoraljaújhely, 2024. november 29.

Reszegi-Bucsay Sándor Zsolt  
belső ellenőr

Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges kapacitás megállapítása

2025. évi munkaidő mérleg

Ssz.	Megnevezés	Átlagos munkanapok száma/fő	Létszám (fő)	Ellenőri napok száma összesen (Átlagos munkanapok száma × Létszám)
1.	Bruttó munkaidő	261	1	261
2.	Kieső munkaidő (3+4+5)	49	1	49
3.	Fizetett ünnepek	9	1	9
4.	Fizetett szabadság	38	1	38
5.	Átlagos betegszabadság	2	1	2
6.	Nettó munkaidő (rendelkezésre álló kapacitás) (1-2)	212	1	212
7.	Tervezett ellenőrzések	172	1	172
8.	Soron kívüli ellenőrzés	15	1	15
9.	Tanácsadói tevékenység	0	0	0
10.	Képzés	12	1	12
11.	Egyéb tevékenység kapacitásigénye	13	1	13
12.	Összes tevékenység kapacitásigénye (7+8+9+10+11)	212	-	212
13.	Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges többletnapok száma	0	-	0

Sátoraljaújhely, 2024. november 26.

Reszegi-Bucsay Sándor Zsolt  
belső ellenőr

**Tevékenységek**

**4. számú melléklet**

Helyi önkormányzat: Sátoraljaújhely Város Önkormányzata		Ellenőrzések összesen <sup>1</sup>				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység <sup>2</sup>				Saját kapacitás összesen <sup>3</sup>		Külső kapacitás összesen <sup>4</sup>		Kapacitás összesen	
		terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap <sup>5</sup>		külső ellenőri nap <sup>6</sup>		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap <sup>7</sup>		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap	
<b>Helyi önkormányzat (I.+II.+III.)</b>		187,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,00	0,00	0,00	0,00	13,00	0,00	0,00	0,00	212,00	0,00	0,00	0,00	212,00	0,00
I.	Önkormányzati hivatal / Polgármesteri hivatal összesen	53,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,00	0,00	0,00	0,00	13,00	0,00	0,00	0,00	78,00	0,00	0,00	0,00	78,00	0,00
a)	Eves Ellenőrzési Terv alapján	53,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,00	0,00	0,00	0,00	13,00	0,00	0,00	0,00	78,00	0,00	0,00	0,00	78,00	0,00
aa)	Sátoraljaújhely Város Önkormányzata	15,00	0,00	0,00	0,00													15,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00
ab)	Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal	38,00	0,00	0,00	0,00					12,00				13,00				63,00	0,00	0,00	0,00	63,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00						0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ba)	Saját szervezetnél		0,00		0,00														0,00			0,00	0,00
bb)	Irányított szerveknél (irányítóként végzett)		0,00		0,00														0,00			0,00	0,00
bc)	Egyéb ellenőrzések		0,00		0,00														0,00			0,00	0,00
II.	Irányított szervek összesen	119,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	119,00	0,00	0,00	0,00	119,00	0,00
1.	Sátoraljaújhelyi Hétszínvirág Óvoda	12,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,00	0,00	0,00	0,00	12,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab)	Irányított szerveknél	12,00	0,00	0,00	0,00													12,00	0,00	0,00	0,00	12,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet	27,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27,00	0,00	0,00	0,00	27,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab)	Irányított szerveknél	27,00	0,00	0,00	0,00													27,00	0,00	0,00	0,00	27,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Sátoraljaújhelyi Városi Könyvtár	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab)	Irányított szerveknél	15,00	0,00	0,00	0,00													15,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Sátoraljaújhelyi Egyesített Szociális Intézmény	27,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27,00	0,00	0,00	0,00	27,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab)	Irányított szerveknél	27,00	0,00	0,00	0,00													27,00	0,00	0,00	0,00	27,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Sátoraljaújhely Város Német Nemzetiségi Önkormányzat	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab)	Irányított szerveknél	8,00	0,00	0,00	0,00													8,00	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Sátoraljaújhely Város Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab)	Irányított szerveknél	8,00	0,00	0,00	0,00													8,00	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Sátoraljaújhely Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab)	Irányított szerveknél	8,00	0,00	0,00	0,00													8,00	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Zemplén Média centrum Közhasznú Nonprofit Kft.	14,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14,00	0,00	0,00	0,00	14,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab)	Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	14,00	0,00	0,00	0,00													14,00	0,00	0,00	0,00	14,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III.	Tartalék keret	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00

Sátoraljaújhely, 2024. november 29.

Reszegi-Bucsay Sándor Zsolt  
belső ellenőr

**Kockázatelemzés összesítő kimutatás**  
**2025. év**

Ssz.	Megnevezés	Pontszám	Bekövet- kezés valószínű- sége	2025. évre tervezett vizsgálat
1.	Sátoraljaújhely Város Önkormányzata (helyi adók)	89	közepes	igen
2.	Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal			
	- Pénzügyi és Adóhatósági Osztály	89	közepes	igen
	- Szervezési, Szociális és Hatósági Osztály	88	közepes	igen
	- Városüzemeltetési és Közterületfelügyeleti Osztály	87	közepes	igen
	- Vagyongazdálkodási Osztály	89	közepes	igen
	- Fejlesztési Csoport	85	közepes	nem
	<b>Intézmények</b>			
3.	Magas-hegyi Turisztikai és Sportközpont	89	közepes	nem
4.	Sátoraljaújhelyi Kossuth Lajos Művelődési Központ	85	közepes	nem
5.	Sátoraljaújhelyi Hétszínvirág Óvoda	86	közepes	igen
6.	Sátoraljaújhelyi Városi Könyvtár	86	közepes	igen
7.	Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet	90	közepes	igen
8.	Sátoraljaújhelyi Egyesített Szociális Intézmény	87	közepes	igen
	<b>Nemzetiségi önkormányzatok</b>			
9.	Sátoraljaújhely Város Német Nemzetiségi Önkormányzata	88	közepes	igen
10.	Sátoraljaújhely Város Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata	85	közepes	igen
11.	Sátoraljaújhely Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata	88	közepes	igen
	<b>Gazdasági társaságok</b>			
12.	Újhelyi Gazdálkodási Kft.	83	közepes	nem
13.	Sátoraljaújhelyi Városfejlesztő és Gazdasági Kft.	71	közepes	nem
14.	Sátoraljaújhelyi Ipari Park Kft.	70	közepes	nem
15.	Zemplén Médiacentrum Közhasznú Nonprofit Kft.	85	közepes	igen
16.	Bortemplom Látogató és Rendezvényközpont Kft.	78	közepes	nem

KOCKÁZATELEMZÉS  
2025. év

Sátoraljaújhely Város Önkormányzata  
Helyi adóztatási tevékenység

S.sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terje- delme	Pontok	Alkalma- zott súly	Pontszám	Bekövetkezés valószínűsége
1	2	3	4	5	6=4*5	6
1.	Bevételek / költségek	1-3	3	6	18	magas
2.	A rendszer komplexitása, informatikai támogatottság hiánya	1-3	2	5	10	közepes
3.	Szabályozottság és szabályosság	1-3	2	5	10	közepes
4.	Változás / átszervezés	1-3	3	4	12	magas
5.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	2	4	8	közepes
6.	Csalás, hamisítás, korrupció kockázata	1-3	2	3	6	alacsony
7.	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően	1-3	3	3	9	magas
8.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1-3	2	3	6	közepes
9.	Tévedés valószínűsége	1-3	2	3	6	közepes
10.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	1-5	2	2	4	közepes
Összesen					89	közepes

Szervezetre gyakorolt hatás

alacsony      **közepes**      magas  
38-64      65-91      92-118

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

KOCKÁZATELEMZÉS  
2025. év

Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi és Adóhatósági Osztály  
Önkormányzati adóhatósági tevékenység

S.sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terje- delme	Pontok	Alkalma- zott súly	Pontszám	Bekövetkezés valószínűsége
1	2	3	4	5	6=4*5	6
1.	Bevételek / költségek	1-3	3	6	18	magas
2.	A rendszer komplexitása, informatikai támogatottság hiánya	1-3	2	5	10	közepes
3.	Szabályozottság és szabályosság	1-3	2	5	10	közepes
4.	Változás / átszervezés	1-3	3	4	12	magas
5.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	2	4	8	közepes
6.	Csalás, hamisítás, korrupció kockázata	1-3	2	3	6	közepes
7.	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően	1-3	3	3	9	magas
8.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1-3	2	3	6	közepes
9.	Tévedés valószínűsége	1-3	2	3	6	közepes
10.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	1-5	2	2	4	közepes
Összesen					89	közepes

Szervezetre gyakorolt hatás

alacsony  
38-64

**közepes**  
**65-91**

magas  
92-118

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

KOCKÁZATELEMZÉS  
2025. év

Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal - Szervezési, Szociális és Hatósági Osztály  
Rendszeres gyermekvédelmi támogatások

S.sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terje- delme	Pontok	Alkalma- zott súly	Pontszám	Bekövetkezés valószínűsége
1	2	3	4	5	6=4*5	6
1.	Bevételek / költségek	1-3	2	6	12	közepes
2.	A rendszer komplexitása, informatikai támogatottság hiánya	1-3	2	5	10	közepes
3.	Szabályozottság és szabályosság	1-3	3	5	15	magas
4.	Változás / átszervezés	1-3	2	4	8	közepes
5.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	2	4	8	közepes
6.	Csalás, hamisítás, korrupció kockázata	1-3	2	3	6	közepes
7.	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően	1-3	3	3	9	magas
8.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1-3	2	3	6	közepes
9.	Tévedés valószínűsége	1-3	2	3	6	közepes
10.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	1-5	4	2	8	közepes
Összesen					88	közepes

Szervezetre gyakorolt hatás

alacsony  
38-64

közepes  
65-91

magas  
92-118

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

KOCKÁZATELEMZÉS

2023. év

Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal - Városüzemeltetési és Közterület-felügyeleti Osztály

Közterület-felügyeleti tevékenység

S.sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terje- delme	Pontok	Alkalma- zott súly	Pontszám	Bekövetkezés valószínűsége
1	2	3	4	5	6=4*5	6
1.	Bevételek / költségek	1-3	2	6	12	közepes
2.	A rendszer komplexitása, informatikai támogatottság hiánya	1-3	3	5	15	magas
3.	Szabályozottság és szabályosság	1-3	3	5	15	magas
4.	Változás / átszervezés	1-3	2	4	8	magas
5.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	1	4	4	alacsony
6.	Csalás, hamisítás, korrupció kockázata	1-3	2	3	6	közepes
7.	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően	1-3	3	3	9	magas
8.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1-3	2	3	6	közepes
9.	Tévedés valószínűsége	1-3	2	3	6	közepes
10.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	1-5	3	2	6	közepes
Összesen					87	közepes

Szervezetre gyakorolt hatás

alacsony      közepes      magas  
38-64      65-91      92-118

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.



KOCKÁZATELEMZÉS  
2025. év

Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal - Vagyongazdálkodási Osztály

S.sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terje- delme	Pontok	Alkalma- zott súly	Pontszám	Bekövetkezés valószínűsége
1	2	3	4	5	6=4*5	6
1.	Bevételek / költségek	1-3	2	6	12	közepes
2.	A rendszer komplexitása, informatikai támogatottság hiánya	1-3	2	5	10	közepes
3.	Szabályozottság és szabályosság	1-3	3	5	15	magas
4.	Változás / átszervezés	1-3	3	4	12	magas
5.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	2	4	8	közepes
6.	Csalás, hamisítás, korrupció kockázata	1-3	2	3	6	közepes
7.	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően	1-3	3	3	9	magas
8.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1-3	3	3	9	magas
9.	Tévedés valószínűsége	1-3	2	3	6	közepes
10.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	1-5	1	2	2	alacsony
Összesen					89	közepes

Szervezetre gyakorolt hatás

alacsony  
38-64

**közepes**  
**65-91**

magas  
92-118

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

KOCKÁZATELEMZÉS  
2025. év

Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal - Fejlesztési Csoport

S.sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terje- delme	Pontok	Alkalma- zott súly	Pontszám	Bekövetkezés valószínűsége
1	2	3	4	5	6=4*5	6
1.	Bevételek / költségek	1-3	3	6	18	magas
2.	A rendszer komplexitása, informatikai támogatottság hiánya	1-3	3	5	15	magas
3.	Szabályozottság és szabályosság	1-3	2	5	10	közepes
4.	Változás / átszervezés	1-3	2	4	8	közepes
5.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	2	4	8	közepes
6.	Csalás, hamisítás, korrupció kockázata	1-3	2	3	6	közepes
7.	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően	1-3	2	3	6	közepes
8.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1-3	2	3	6	közepes
9.	Tévedés valószínűsége	1-3	2	3	6	közepes
10.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	1-5	1	2	2	alacsony
Összesen					85	közepes

Szervezetre gyakorolt hatás

alacsony  
38-64

**közepes**  
**65-91**

magas  
92-118

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

KOCKÁZATELEMZÉS  
2025. év

Magas-hegyi Turisztikai és Sportközpont

S.sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terje- delme	Pontok	Alkalma- zott súly	Pontszám	Bekövetkezés valószínűsége
1	2	3	4	5	6=4*5	6
1.	Bevételek / költségek	1-3	3	6	18	magas
2.	A rendszer komplexitása, informatikai támogatottság hiánya	1-3	3	5	15	magas
3.	Szabályozottság és szabályosság	1-3	3	5	15	közepes
4.	Változás / átszervezés	1-3	1	4	4	közepes
5.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	2	4	8	közepes
6.	Csalás, hamisítás, korrupció kockázata	1-3	2	3	6	közepes
7.	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően	1-3	3	3	9	magas
8.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1-3	2	3	6	közepes
9.	Tévedés valószínűsége	1-3	2	3	6	közepes
10.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	1-5	1	2	2	alacsony
Összesen					89	közepes

Szervezetre gyakorolt hatás

alacsony      közepes      magas  
38-64      65-91      92-118

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

KOCKÁZATELEMZÉS  
2025

Sátoraljaújhelyi Kossuth Lajos Művelődési Központ

S.sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terje- delme	Pontok	Alkalma- zott súly	Pontszám	Bekövetkezés valószínűsége
1	2	3	4	5	6=4*5	6
1.	Bevételek / költségek	1-3	3	6	18	magas
2.	A rendszer komplexitása, informatikai támogatottság hiánya	1-3	2	5	10	közepes
3.	Szabályozottság és szabályosság	1-3	3	5	15	magas
4.	Változás / átszervezés	1-3	2	4	8	közepes
5.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	2	4	8	közepes
6.	Csalás, hamisítás, korrupció kockázata	1-3	2	3	6	közepes
7.	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően	1-3	2	3	6	közepes
8.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1-3	2	3	6	közepes
9.	Tévedés valószínűsége	1-3	2	3	6	közepes
10.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	1-5	1	2	2	alacsony
Összesen					85	közepes

Szervezetre gyakorolt hatás

alacsony  
38-64

közepes  
65-91

magas  
92-118

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

KOCKÁZATELEMZÉS  
2025. év

Sátoraljaújhelyi Hétszínvirág Óvoda Szlovák és Német Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde  
gyermekétkeztetés

S.sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terje- delme	Pontok	Alkalma- zott súly	Pontszám	Bekövetkezés valószínűsége
1	2	3	4	5	6=4*5	6
1.	Bevételek / költségek	1-3	3	6	18	magas
2.	A rendszer komplexitása, informatikai támogatottság hiánya	1-3	2	5	10	közepes
3.	Szabályozottság és szabályosság	1-3	3	5	15	magas
4.	Változás / átszervezés	1-3	3	4	12	magas
5.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	2	4	8	közepes
6.	Csalás, hamisítás, korrupció kockázata	1-3	2	3	6	közepes
7.	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően	1-3	2	3	6	közepes
8.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1-3	1	3	3	alacsony
9.	Tévedés valószínűsége	1-3	2	3	6	közepes
10.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	1-5	1	2	2	alacsony
Összesen					86	közepes

Szervezetre gyakorolt hatás

alacsony	<b>közepes</b>	magas
38-64	<b>65-91</b>	92-118

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

KOCKÁZATELEMZÉS  
2025. év

Sátoraljaújhelyi Városi Könyvtár

S.sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terje- delme	Pontok	Alkalma- zott súly	Pontszám	Bekövetkezés valószínűsége
1	2	3	4	5	6=4*5	6
1.	Bevételek / költségek	1-3	3	6	18	magas
2.	A rendszer komplexitása, informatikai támogatottság hiánya	1-3	2	5	10	közepes
3.	Szabályozottság és szabályosság	1-3	2	5	10	magas
4.	Változás / átszervezés	1-3	3	4	12	magas
5.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	2	4	8	közepes
6.	Csalás, hamisítás, korrupció kockázata	1-3	2	3	6	közepes
7.	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően	1-3	2	3	6	közepes
8.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1-3	2	3	6	közepes
9.	Tévedés valószínűsége	1-3	2	3	6	közepes
10.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	1-5	2	2	4	közepes
Összesen					86	közepes

Szervezetre gyakorolt hatás

alacsony  
38-64

**közepes**  
**65-91**

magas  
92-118

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

KOCKÁZATELEMZÉS  
2025. év

Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet

S.sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terje- delme	Pontok	Alkalma- zott súly	Pontszám	Bekövetkezés valószínűsége
1	2	3	4	5	6=4*5	6
1.	Bevételek / költségek	1-3	3	6	18	magas
2.	A rendszer komplexitása, informatikai támogatottság hiánya	1-3	3	5	15	magas
3.	Szabályozottság és szabályosság	1-3	3	5	15	magas
4.	Változás / átszervezés	1-3	2	4	8	közepes
5.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	2	4	8	közepes
6.	Csalás, hamisítás, korrupció kockázata	1-3	2	3	6	közepes
7.	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően	1-3	2	3	6	közepes
8.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1-3	2	3	6	közepes
9.	Tévedés valószínűsége	1-3	2	3	6	közepes
10.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	1-5	1	2	2	alacsony
Összesen					90	közepes

Szervezetre gyakorolt hatás

alacsony  
38-64

**közepes**  
**65-91**

magas  
92-118

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

KOCKÁZATELEMZÉS  
2025. év

Sátoraljaújhelyi Egyesített Szociális Intézmény

S.sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terje- delme	Pontok	Alkalma- zott súly	Pontszám	Bekövetkezés valószínűsége
1	2	3	4	5	6=4*5	6
1.	Bevételek / költségek	1-3	3	6	18	magas
2.	A rendszer komplexitása, informatikai támogatottság hiánya	1-3	3	5	15	magas
3.	Szabályozottság és szabályosság	1-3	2	5	10	közepes
4.	Változás / átszervezés	1-3	2	4	8	közepes
5.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	2	4	8	közepes
6.	Csalás, hamisítás, korrupció kockázata	1-3	2	3	6	közepes
7.	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően	1-3	2	3	6	közepes
8.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1-3	2	3	6	közepes
9.	Tévedés valószínűsége	1-3	2	3	6	közepes
10.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	1-5	2	2	4	közepes
Összesen					87	közepes

Szervezetre gyakorolt hatás

alacsony  
38-64

**közepes**  
**65-91**

magas  
92-118

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.



KOCKÁZATELEMZÉS  
2025. év

Sátoraljaújhely Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

S.sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terje- delme	Pontok	Alkalma- zott súly	Pontszám	Bekövetkezés valószínűsége
1	2	3	4	5	6=4*5	6
1.	Bevételek / költségek	1-3	2	6	12	közepes
2.	A rendszer komplexitása, informatikai támogatottság hiánya	1-3	2	5	10	közepes
3.	Szabályozottság és szabályosság	1-3	3	5	15	magas
4.	Változás / átszervezés	1-3	3	4	12	magas
5.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	2	4	8	közepes
6.	Csalás, hamisítás, korrupció kockázata	1-3	2	3	6	közepes
7.	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően	1-3	2	3	6	közepes
8.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1-3	3	3	9	magas
9.	Tévedés valószínűsége	1-3	2	3	6	közepes
10.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	1-5	2	2	4	közepes
Összesen					88	közepes

Szervezetre gyakorolt hatás

alacsony  
38-64

**közepes**  
**65-91**

magas  
92-118

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

KOCKÁZATELEMZÉS  
2025. év

Sátoraljaújhely Város Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata

S.sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terje- delme	Pontok	Alkalma- zott súly	Pontszám	Bekövetkezés valószínűsége
1	2	3	4	5	6=4*5	6
1.	Bevételek / költségek	1-3	2	6	12	közepes
2.	A rendszer komplexitása, informatikai támogatottság hiánya	1-3	2	5	10	közepes
3.	Szabályozottság és szabályosság	1-3	3	5	15	magas
4.	Változás / átszervezés	1-3	3	4	12	magas
5.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	2	4	8	közepes
6.	Csalás, hamisítás, korrupció kockázata	1-3	2	3	6	közepes
7.	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően	1-3	2	3	6	közepes
8.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1-3	2	3	6	közepes
9.	Tévedés valószínűsége	1-3	2	3	6	közepes
10.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	1-5	2	2	4	közepes
Összesen					85	közepes

Szervezetre gyakorolt hatás

alacsony  
38-64

**közepes**  
**65-91**

magas  
92-118

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

KOCKÁZATELEMZÉS  
2025. év

Sátoraljaújhely Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata

S.sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terje- delme	Pontok	Alkalma- zott súly	Pontszám	Bekövetkezés valószínűsége
1	2	3	4	5	6=4*5	6
1.	Bevételek / költségek	1-3	2	6	12	közepes
2.	A rendszer komplexitása, informatikai támogatottság hiánya	1-3	2	5	10	közepes
3.	Szabályozottság és szabályosság	1-3	3	5	15	magas
4.	Változás / átszervezés	1-3	3	4	12	magas
5.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	2	4	8	közepes
6.	Csalás, hamisítás, korrupció kockázata	1-3	2	3	6	közepes
7.	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően	1-3	2	3	6	közepes
8.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1-3	3	3	9	magas
9.	Tévedés valószínűsége	1-3	2	3	6	közepes
10.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	1-5	2	2	4	közepes
Összesen					88	közepes

Szervezetre gyakorolt hatás

alacsony  
38-64

**közepes**  
**65-91**

magas  
92-118

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

Kockázati térkép  
2025. év

Sátoraljaújhely Város Önkormányzata

szervezetre gyakorolt hatás alacsony      közepes      magas		1 4 7
	2 3 5 8 9 10	
	6	

bekövetkezés valószínűsége

**Feltárt kockázatok rangsora:**

- 1. 1. Bevételek szintje/költségszintek
- 2. 4. Változás/átstruktúrázás
- 3. 7. Vezetőség agglájai
- 4. 2. Rendszer komplexitása
- 5. 3. Szabályozás összetettség
- 6. 5. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
- 7. 8. Munkatársak képzettsége és tapasztalata
- 8. 9. Tévedés valószínűsége
- 9. 10. Előző ellenőrzés óta eltelt idő
- 10. 6. Csalás, hamisítás, korrupció

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

Kockázati térkép  
2025. év

Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal – Pénzügyi és Adóhatósági Osztály

szervezetre gyakorolt hatás magas közepes alacsony			1 4 7
		2 10 3 5 6 8 9	

bekövetkezés valószínűsége

- Feltárt kockázatok rangsora:**
- 1. 1. Bevételek szintje/költségszintek
  - 2. 4. Változás/átstruktúrázás
  - 3. 7. Vezetőség aggrágyai
  - 4. 2. Rendszer komplexitása
  - 5. 3. Szabályozás összetettsége
  - 6. 5. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
  - 7. 6. Csalás, hamisítás, korrupció
  - 8. 8. Munkatársak képzettsége és tapasztalata
  - 9. 9. Tévedés valószínűsége
  - 10. 10. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

Kockázati térkép  
2025. év

Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal – Vagyongazdálkodási osztály

szervezetre gyakorolt hatás alacsony      közepes      magas			3 4 7 8
		1 2 5 6 9	
	10		

bekövetkezés valószínűsége

**Feltárt kockázatok rangsora:**

- 1. 3. Szabályozás összetettsége
- 2. 4. Változás/átstruktúrázás
- 3. 7. Vezetőség aggályai
- 4. 8. Munkatársak képzettsége és tapasztalata
- 5. 1. Bevételszintek/költségzintek
- 6. 2. Rendszer komplexitása
- 7. 5. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
- 8. 6. Csalás, hamisítás, korrupció
- 9. 9. Tévedés valószínűsége
- 10. 10. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

Kockázati térkép  
2025. év

Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal – Városüzemeltetési és Közterület-felügyeleti Osztály

szervezetre gyakorolt hatás magas közepes alacsony			2 3 4 7
		1 6 8 9 10	
	5		

bekövetkezés valószínűsége

**Feltárt kockázatok rangsora:**

1.

2. Rendszer komplexitása
2.

3. Szabályozás összetettsége
3.

4. Változás/átszervezés
4.

7. Vezetőség aggályai
5.

1. Bevételszintek/költségszintek
6.

6. Csalás, hamisítás, korrupció
7.

8. Munkatársak képzettsége és tapasztalata
8.

9. Tévedés valószínűsége
1.

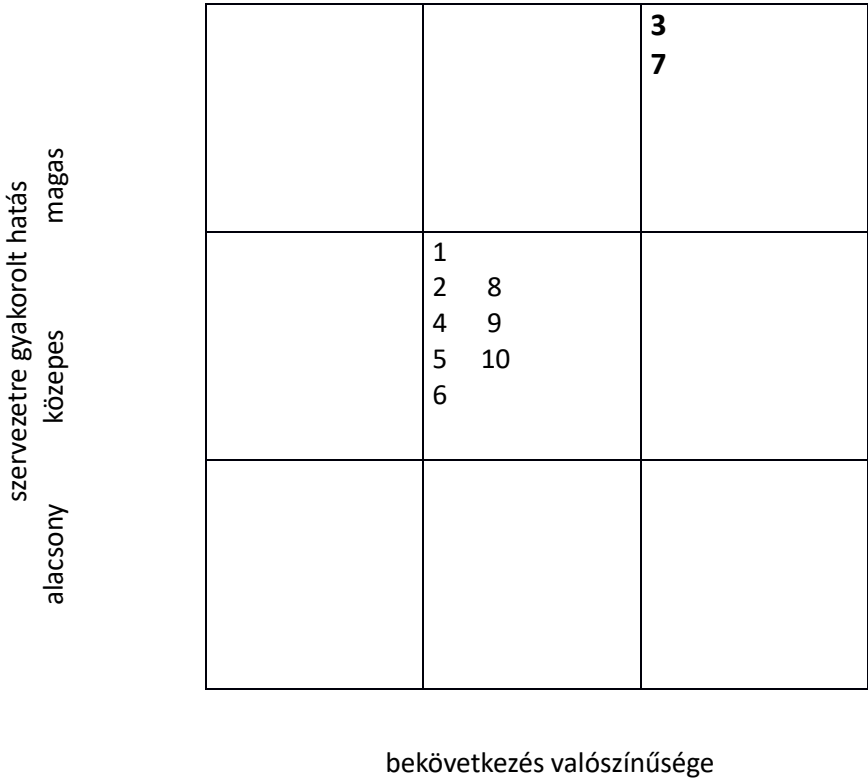
10. Előző ellenőrzés óta eltelt idő
10.

5. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

Kockázati térkép  
2025. év

Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal – Szervezési és Szociális Osztály



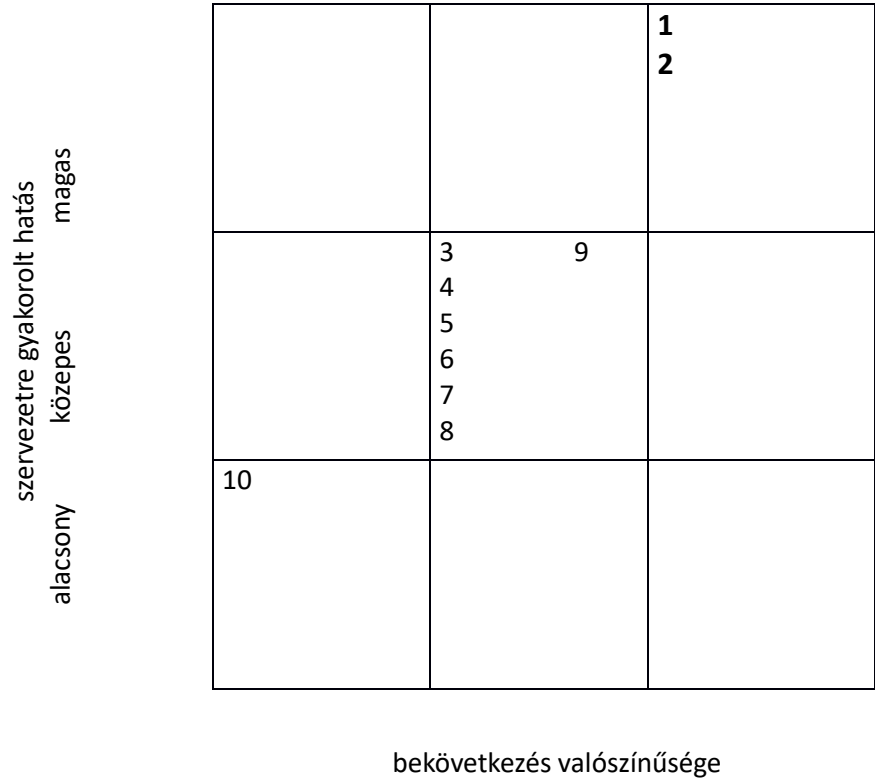
- Feltárt kockázatok rangsora:**
- 1. 3. Szabályozás összetettsége
  - 2. 7. Vezetőség aggályai
  - 3. 1. Bevételszintek/költségszintek
  - 4. 2. Rendszer komplexitása
  - 5. 4. Változás/átszervezés
  - 6. 5. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
  - 7. 6. Csalás, hamisítás, korrupció
  - 8. 8. Munkatársak képzettsége és tapasztalata
  - 9. 9. Tévedés valószínűsége
  - 10. 10. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.



Kockázati térkép  
2025. év

Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal - Fejlesztési Csoport

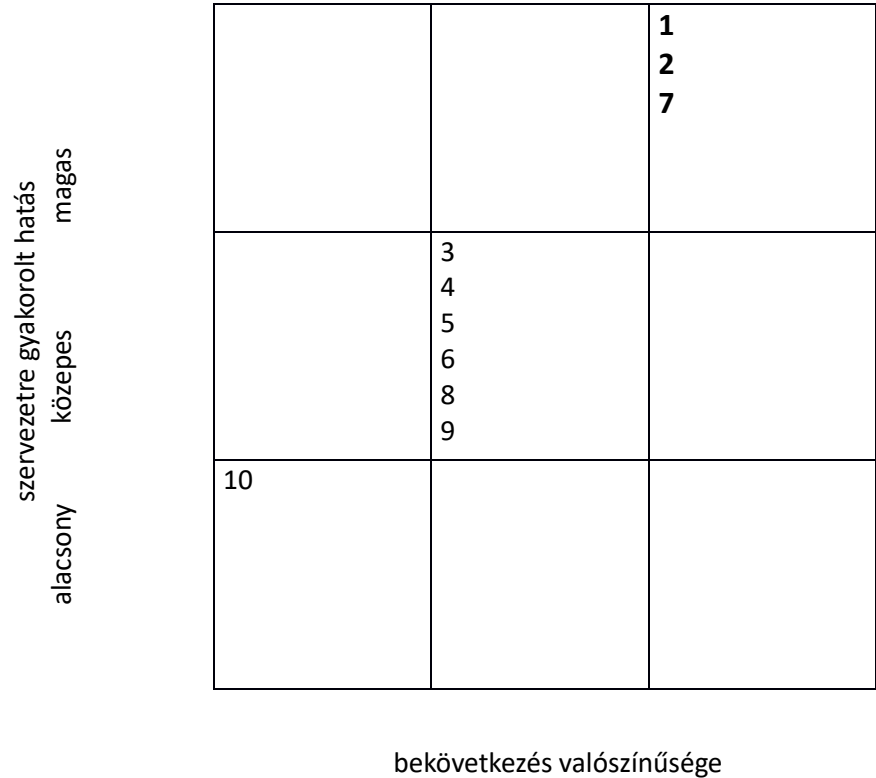


- Feltárt kockázatok rangsora:**
- 1. 1. Bevételek szintje/költségszintek
  - 2. 2. Rendszer komplexitása
  - 3. 3. Szabályozás összetettsége
  - 4. 4. Változás/átstruktúrázás
  - 5. 5. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
  - 6. 6. Csalás, hamisítás, korrupció
  - 7. 7. Vezetőség aggályai
  - 8. 8. Munkatársak képzettsége és tapasztalata
  - 9. 9. Tévedés valószínűsége
  - 10. 10. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

Kockázati térkép  
2025. év

Magas-hegyi Turisztikai és Sportközpont

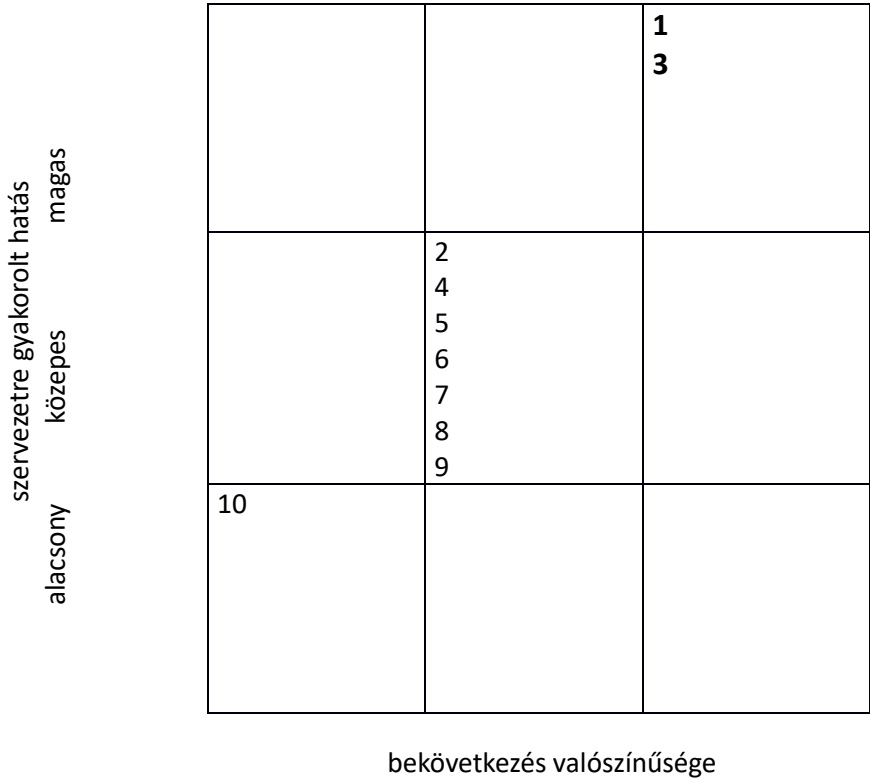


- Feltárt kockázatok rangsora:**
- 1. 1. Bevételek szintje/költségszintek
  - 2. 2. Rendszer komplexitása
  - 3. 7. Vezetőség aggályai
  - 4. 3. Szabályozás összetettsége
  - 5. 4. Változás/átszervezés
  - 6. 5. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
  - 7. 6. Csalás, hamisítás, korrupció
  - 8. 8. Munkatársak képzettsége és tapasztalata
  - 9. 9. Tévedés valószínűsége
  - 10. 10. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

Kockázati térkép  
2025. év

Sátoraljaújhelyi Kossuth Lajos Művelődési Központ

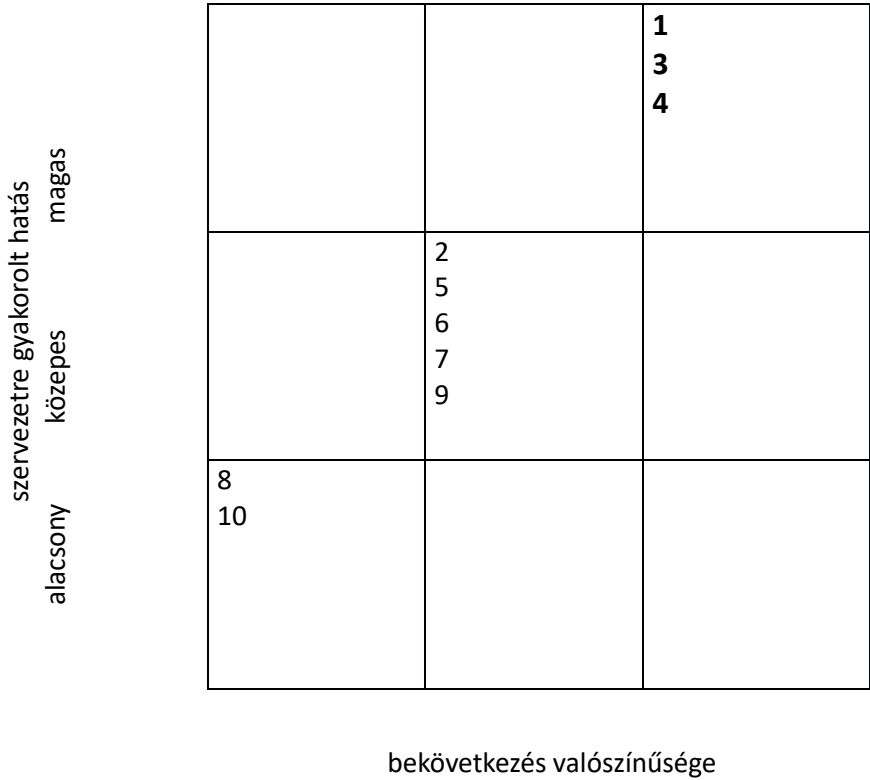


- Feltárt kockázatok rangsora:**
- 1. 1. Bevételek szintje/költségszintek
  - 2. 3. Szabályozás összetettsége
  - 3. 2. Rendszer komplexitása
  - 4. 4. Változás/átstruktúrázás
  - 5. 5. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
  - 6. 6. Csalás, hamisítás, korrupció
  - 7. 7. Vezetőség aggályai
  - 8. 8. Munkatársak képzettsége és tapasztalata
  - 9. 9. Tévedés valószínűsége
  - 10. 10. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

Kockázati térkép  
2025. év

Sátoraljaújhelyi Hétszínvirág Óvoda Szlovák és Német Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde

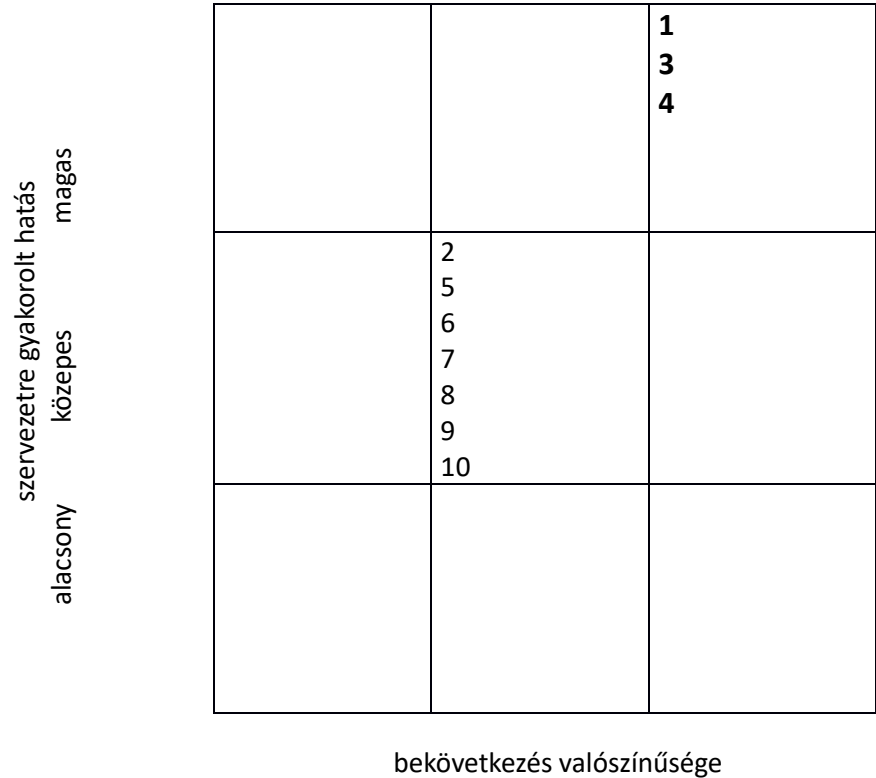


- Feltárt kockázatok rangsora:**
- 1. 1. Bevételek szintje/költségszintek
  - 2. 3. Szabályozás összetettsége
  - 3. 4. Változás/átstruktúrázás
  - 4. 2. Rendszer komplexitása
  - 5. 5. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
  - 6. 6. Csalás, hamisítás, korrupció
  - 7. 7. Vezetőség aggályai
  - 8. 9. Tévedés valószínűsége
  - 9. 8. Munkatársak képzettsége és tapasztalata
  - 10. 10. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

Kockázati térkép  
2025. év

Sátoraljaújhelyi Városi Könyvtár



- Feltárt kockázatok rangsora:**
- 1. 1. Bevételek szintje/költségszintek
  - 2. 3. Szabályozás összetettsége
  - 3. 4. Változás/átstruktúrázás
  - 4. 2. Rendszer komplexitása
  - 5. 5. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
  - 6. 6. Csalás, hamisítás, korrupció
  - 7. 7. Vezetőség aggályai
  - 8. 8. Munkatársak képzettsége és tapasztalata
  - 9. 9. Tévedés valószínűsége
  - 10. 10. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

Kockázati térkép  
2025. év

Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet

szervezetre gyakorolt hatás			1
			2
			3
közepes		4	
		5	
		6	
		7	
		8	
		9	
alacsony	10		

bekövetkezés valószínűsége

Feltárt kockázatok rangsora:

- 1. 1. Bevételek szintje/költségszintek
- 2. 2. Rendszer komplexitása
- 3. 3. Szabályozás összetettsége
- 4. 4. Változás/átstruktúrázás
- 5. 5. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
- 6. 6. Csalás, hamisítás, korrupció
- 7. 7. Vezetőség aggályai
- 8. 8. Munkatársak képzettsége és tapasztalata
- 9. 9. Tévedés valószínűsége
- 10. 10. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

Kockázati térkép  
2025. év

Sátoraljaújhelyi Egyesített Szociális Intézmény

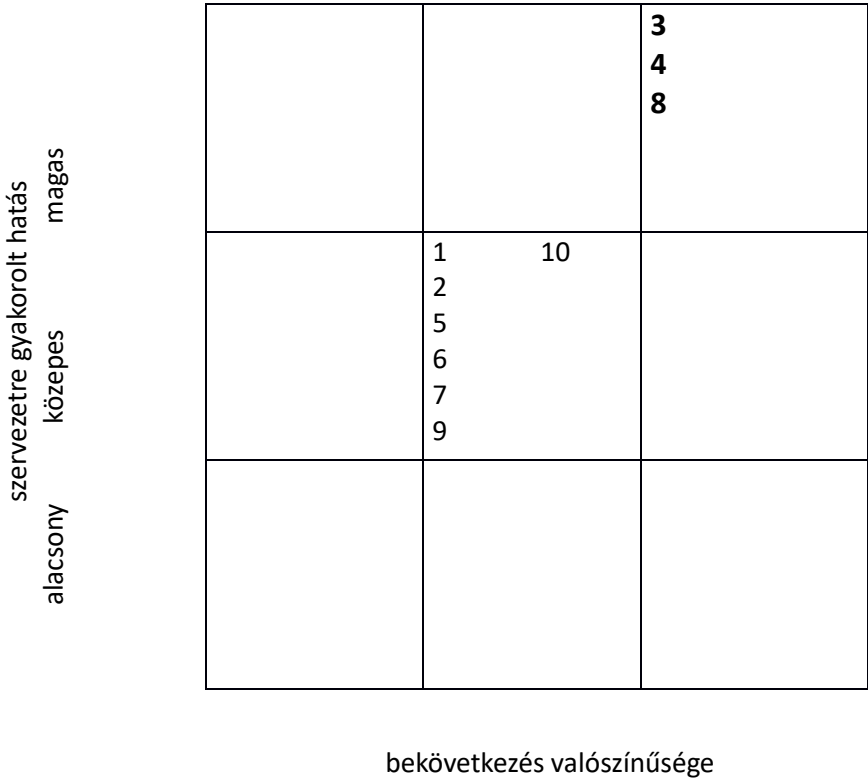
szervezetre gyakorolt hatás magas közepes alacsony			1 2
		3 4 5 6 7 8	9 10
bekövetkezés valószínűsége			

- Feltárt kockázatok rangsora:**
- 1. 1. Bevételek szintje/költségszintek
  - 2. 2. Rendszer komplexitása
  - 3. 3. Szabályozás összetettsége
  - 4. 4. Változás/átstruktúrázás
  - 5. 5. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
  - 6. 6. Csalás, hamisítás, korrupció
  - 7. 7. Vezetőség aggodalmi
  - 8. 8. Munkatársak képzettsége és tapasztalata
  - 9. 9. Tévedés valószínűsége
  - 10. 10. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

Kockázati térkép  
2025. év

Sátoraljaújhely Város Német Nemzetiségi Önkormányzata



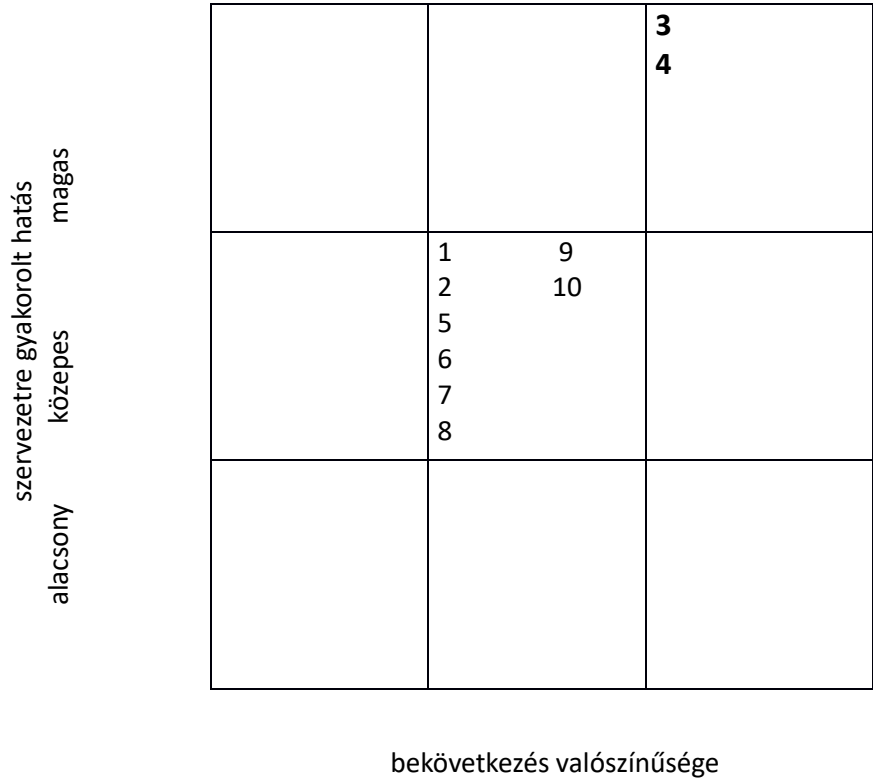
- Feltárt kockázatok rangsora:**
- 1. 3. Szabályozás összetettsége
  - 2. 4. Változás/átszervezés
  - 3. 8. Munkatársak képzettsége és tapasztalata
  - 4. 1. Bevételszintek/költségszintek
  - 5. 2. Rendszer komplexitása
  - 6. 5. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
  - 7. 6. Csalás, hamisítás, korrupció
  - 8. 7. Vezetőség aggályai
  - 9. 9. Tévedés valószínűsége
  - 10. 10. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.



Kockázati térkép  
2025. év

Sátoraljaújhely Város Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata

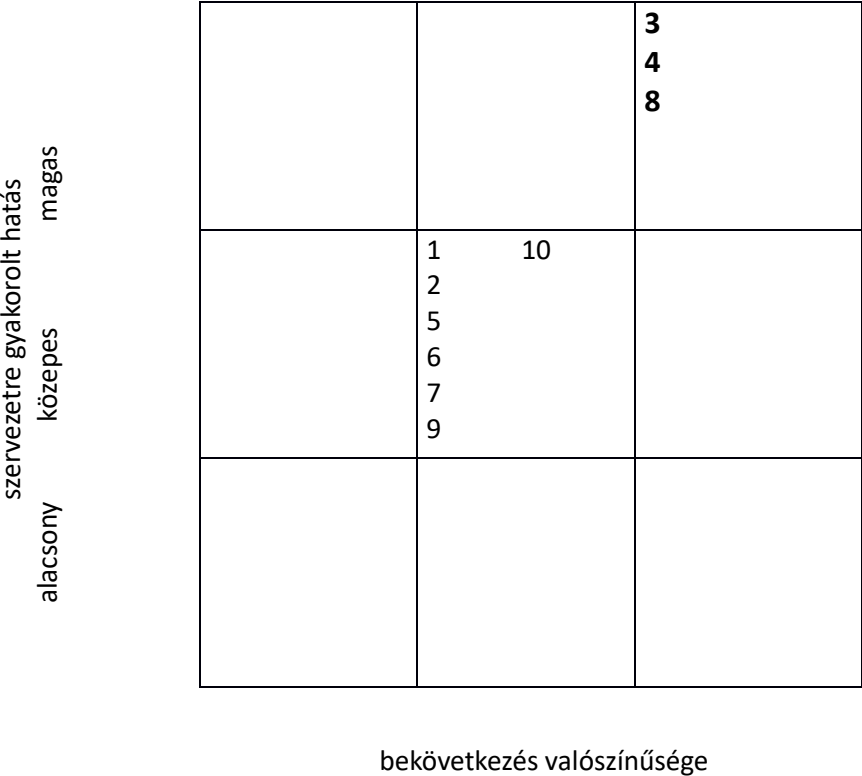


- Feltárt kockázatok rangsora:**
- 1. 3. Szabályozás összetettsége
  - 2. 4. Változás/átszervezés
  - 3. 1. Bevételek/szintek/költségszintek
  - 4. 2. Rendszer komplexitása
  - 5. 5. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
  - 6. 6. Csalás, hamisítás, korrupció
  - 7. 7. Vezetőség aggályai
  - 8. 8. Munkatársak képzettsége és tapasztalata
  - 9. 9. Tévedés valószínűsége
  - 10. 10. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

Kockázati térkép  
2025. év

Sátoraljaújhely Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata



- Feltárt kockázatok rangsora:**
- 1. 3. Szabályozás összetettsége
  - 2. 4. Változás/átszervezés
  - 3. 8. Munkatársak képzettsége és tapasztalata
  - 4. 1. Bevételszintek/költségszintek
  - 5. 2. Rendszer komplexitása
  - 6. 5. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
  - 7. 6. Csalás, hamisítás, korrupció
  - 8. 7. Vezetőség aggályai
  - 9. 9. Tévedés valószínűsége
  - 10. 10. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

Kockázati térkép  
2025. év

Újhelyi Gazdálkodási Kft.

szervezetre gyakorolt hatás magas közepes alacsony			1 8
		2 3 4 5 6 7	9
	10		

bekövetkezés valószínűsége

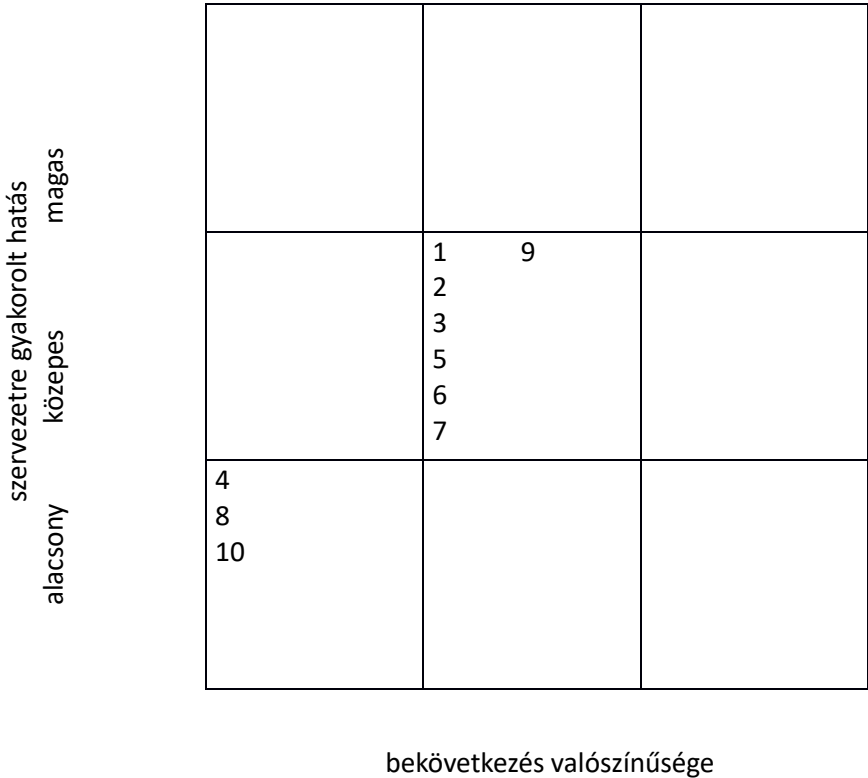
Feltárt kockázatok rangsora:

- 1. 1. Bevételek szintje/költségszintek
- 2. 8. Munkatársak képzettsége és tapasztalata
- 3. 2. Rendszer komplexitása
- 4. 3. Szabályozás összetettsége
- 5. 4. Változás/átstruktúrázás
- 6. 5. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
- 7. 6. Csalás, hamisítás, korrupció
- 8. 7. Vezetőség aggályai
- 9. 9. Tévedés valószínűsége
- 10. 10. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

Kockázati térkép  
2025. év

Sátoraljaújhely Városfejlesztő és Gazdasági Kft.

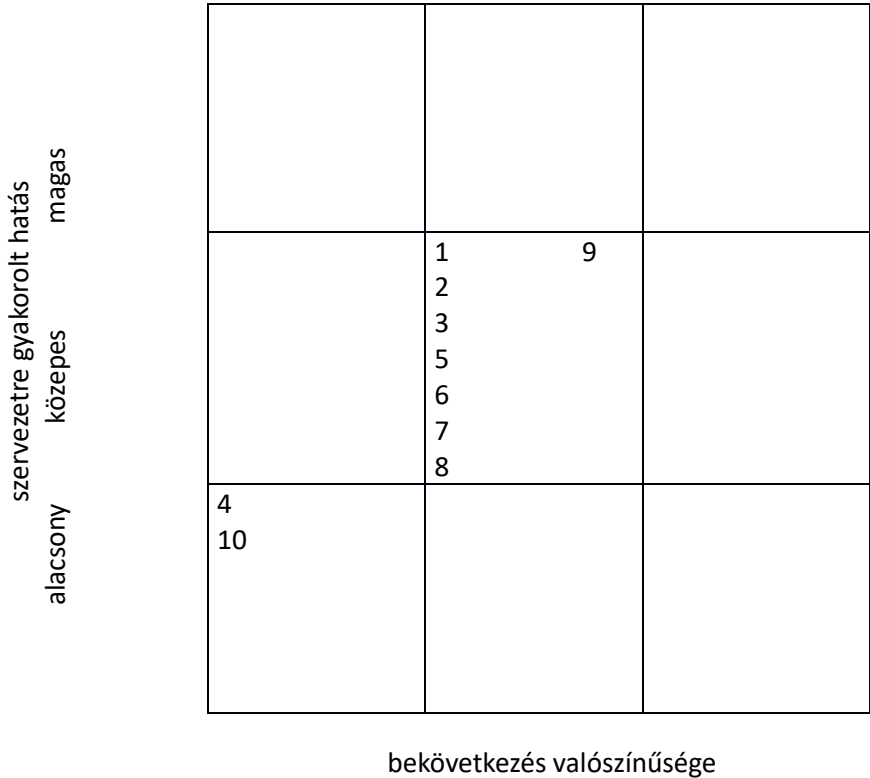


- Feltárt kockázatok rangsora:**
- 1. 1. Bevételszintek/költségszintek
  - 2. 2. Rendszer komplexitása
  - 3. 3. Szabályozás összetettsége
  - 4. 5. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
  - 5. 6. Csalás, hamisítás, korrupció
  - 6. 7. Vezetőség aggályai
  - 7. 9. Tévedés valószínűsége
  - 8. 4. Változás/átszervezés
  - 9. 8. Munkatársak képzettsége és tapasztalata
  - 10. 10. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

Kockázati térkép  
2025. év

Sátoraljaújhelyi Ipari Park Kft.

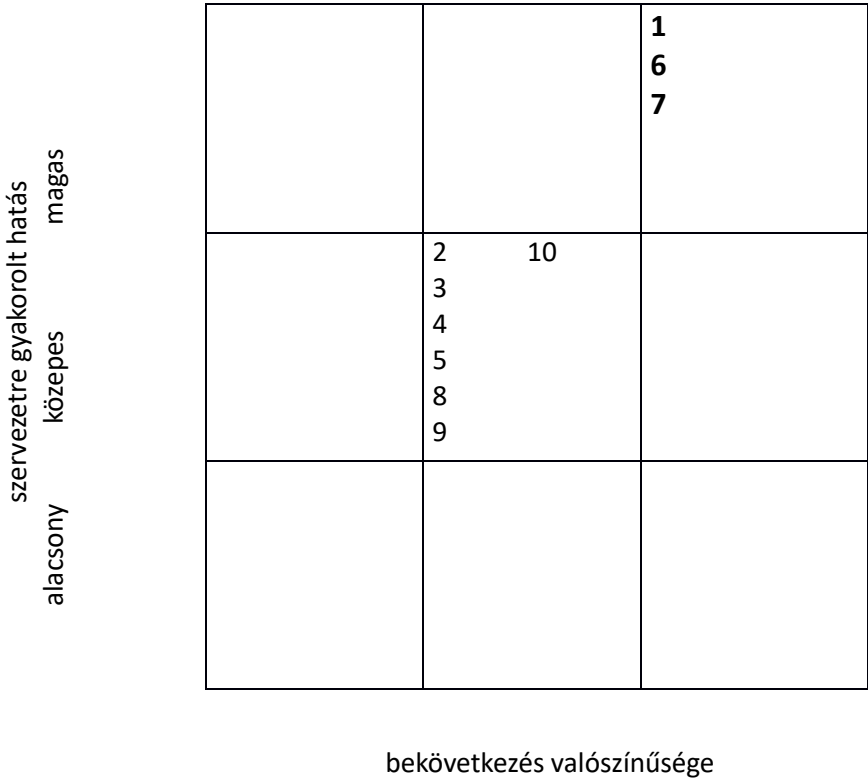


- Feltárt kockázatok rangsora:**
- 1. 1. Bevételszintek/költségszintek
  - 2. 2. Rendszer komplexitása
  - 3. 3. Szabályozás összetettsége
  - 4. 5. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
  - 5. 6. Csalás, hamisítás, korrupció
  - 6. 7. Vezetőség aggályai
  - 7. 8. Munkatársak képzettsége és tapasztalata
  - 8. 9. Tévedés valószínűsége
  - 9. 4. Változás/átszervezés
  - 10. 10. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

Kockázati térkép  
2025. év

Zemplén Médiacentrum Közhasznú Nonprofit Kft.

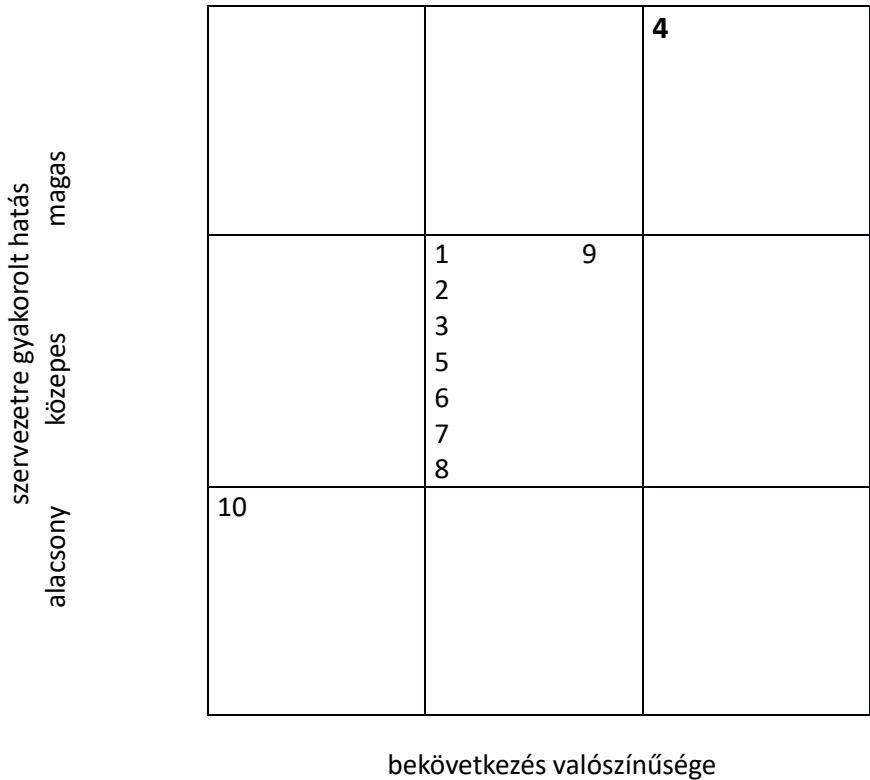


- Feltárt kockázatok rangsora:**
- 7. 1. Bevételszintek/költségszintek
  - 4. 6. Csalás, hamisítás, korrupció
  - 5. 7. Vezetőség aggályai
  - 10. 2. Rendszer komplexitás
  - 1. 3. Szabályozás összetettsége a
  - 2. 4. Változás/átszervezés
  - 3. 5. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
  - 8. 8. Munkatársak képzettsége és tapasztalata
  - 6. 9. Tévedés valószínűsége
  - 9. 10. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

Kockázati térkép  
2025. év

Bortemplom Látogató és Rendezvényközpont Kft.



- Feltárt kockázatok rangsora:**
- 1. 4. Változás/átszervezés
  - 2. 1. Bevételek szintje/költségszintek
  - 3. 2. Rendszer komplexitása
  - 4. 3. Szabályozás összetettsége
  - 5. 5. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
  - 6. 6. Csalás, hamisítás, korrupció
  - 7. 7. Vezetőség aggályai
  - 8. 8. Munkatársak képzettsége és tapasztalata
  - 9. 9. Tévedés valószínűsége
  - 10. 10. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

Sátoraljaújhely, 2024. november 25.

**SÁTORALJAÚJHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**STRATÉGIAI ELLENŐRZÉSI TERV**  
**2025-2028. év**

A szervezet hosszútávú célkitűzései	A belső ellenőrzés stratégiai céljai	Ellenőrzés által vizsgált területek, figyelembe véve a szervezet struktúrájában és tevékenységében bekövetkező esetleges változásokat
<p>A belső ellenőrzés célja, hogy hozzájáruljon az önkormányzat által kitűzött stratégiai célok eléréséhez. Az önkormányzat stratégiai célkitűzései között szerepel a közszolgáltatások minél magasabb színvonalon történő biztosítása, valamint többek között városfejlesztési, városüzemeltetési, egészségügyi, szociális feladatok, munkahelyteremtés elősegítése. Az önkormányzat által biztosított közszolgáltatásokhoz, szervesen kapcsolódik a feladat alapú finanszírozás, mely alapvetően a kötelező önkormányzati feladatokhoz nyújt forrást. Az önként vállalt hatásköröket saját bevételből, illetve az adott feladathoz esetenként hozzárendelt forrásból tudja finanszírozni. Az önkormányzati feladatellátás, és a finanszírozás egymástól elválaszthatatlan. A hatékony önkormányzati gazdálkodás szempontjából elengedhetetlen, hogy közöttük hosszú távon biztosított legyen az egyensúly. A bevételi források számbavétele, a pályázati lehetőségek feltárása és a feladatellátás megfelelő módjának kiválasztása meghatározó az önkormányzat által kitűzött célok elérése, a sikeres önkormányzati működés szempontjából.</p>	<p>A belső ellenőrzés a nemzetközileg elfogadott standardok definíciójának megfelelően olyan független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékelje, illetve fejlessze az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát. A belső ellenőrzés küldetése, hogy szilárd szakmai alapon álló, értéktéremtő ellenőrzéseivel előmozdítsa a közpénzügyek átláthatóságát és rendezettségét és járuljon hozzá a "jó gyakorlatok" hasznosulásához.</p> <p>A belső ellenőrzés elsődleges célkitűzése, hogy ellenőrzései során felmérje az Önkormányzat és az intézmények folyamataiban rejlő kockázatokat és értékelje az azok csökkentésére kialakított ellenőrzési pontok megfelelőségét, eredményességét és hatékonyságát. A belső ellenőrzés célja annak vizsgálata, hogy a működtetett integrált kockázat-kezelési, ellenőrzési és irányítási rendszerek és eljárások, megfelelnek-e a követelményrendszernek. Az ellenőrzés hatóköre kiterjed mind a jogszabályok, mind a felhatalmazás és a saját hatáskörben helyileg kiadott szabályzatok, irányelvek, eljárások pontos betartásának, betarttatásának ellenőrzésére.</p>	<p>A belső ellenőrzési tevékenységét a vonatkozó jogszabályok, a nemzetközi és a magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a jóváhagyott Belső Ellenőrzési Kézikönyv szerint végzi. A belső ellenőrzés tevékenysége kiterjed az adott szervezet szabályszerű működésére, szervezetségére és minden tevékenységére, különösen a bevételek és kiadások tervezésének, felhasználásának és elszámolásának, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásnak a vizsgálatára; a rendszerszemléletű, hatékony gazdálkodásra; az államháztartáson kívülre teljesített működési célú pénzeszközök vizsgálatára.</p> <p>Vizsgálandó minden olyan költségvetési szerv vagy önkormányzati többségi tulajdonban álló gazdasági társaság, mely szervezeti és/vagy tevékenységi változások miatt érintett. A belső kontrollok értékelése, a szervezetek kockázati tényezői mind a hivatal, mind az önkormányzati intézményekben kiemelt jelentőséggel bírnak. Kiemelt vizsgálandó területek: belső szabályozottság, pénzgazdálkodás biztonsága, kötelezettségvállalás rendje, számviteli és beszámolási rendszer, hatékonyság, eredményesség, gazdaságosság.</p>



Belső kontrollrendszer értékelése	Kockázati tényezők	Kockázati tényezők értékelése
<p>A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek biztosítják, hogy:</p> <p>a) a Hivatal valamennyi tevékenysége és célja összhangban legyen a szabályszerűséggel, szabályozottsággal, valamint a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeivel,</p> <p>b) az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásban ne kerüljön sor pazarlásra, visszaélésre, rendeltetésellenes felhasználásra,</p> <p>c) megfelelő, pontos és naprakész információk álljanak rendelkezésre a költségvetési szerv működésével kapcsolatosan, és</p> <p>d) a belső kontrollrendszer harmonizációjára és összehangolására vonatkozó jogszabályok végrehajtásra kerüljenek a módszertani útmutatók figyelembevételével.</p> <p>A költségvetési szerv vezetője köteles olyan kontrollkörnyezetet kialakítani, amelyben világos a szervezeti struktúra; egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok; meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén; átlátható a humán erőforrás-kezelés; biztosított a szervezeti célok és értékek irányában való elkötelezettség fejlesztése.</p>	<p>A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelésére és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, mely magában hordozza a következő kockázati tényezőket:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- teljes körűen tartalmazza-e a szervezet kompetenciájába utalt szabályozási feladatokat;</li> <li>- összhangban van-e a jogi szabályozással, alkalmas-e a szabályozó funkció betöltésére;</li> <li>- a feladatok végrehajtásával kapcsolatos hatás- és felelősségi köröket megfelelően meghatározták-e;</li> <li>- a végrehajtás nyomon követése, a felügyeleti funkciók és az ellenőrzési pontok kellően kiépítettek-e és működésük folyamatosan eredményes-e.</li> </ul> <p>A költségvetési szerv vezetője köteles integrált kockázatkezelési rendszert működtetni, mely tevékenység során fel kell mérni és meg kell állapítani a költségvetési szerv tevékenységében rejlő és szervezeti célokkal összefüggő kockázatokat, valamint meg kell határozni az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket és azok teljesítésének folyamatos nyomon követésének módját.</p>	<p>A belső ellenőrzés által alkalmazott kockázatelemzés célja megállapítani az egyes rendszerek kockázatának mértékét, feladata pedig meghatározni az ellenőrzések gyakoriságát. A magas kockázatú rendszereket gyakrabban (például évente) kell ellenőrizni.</p> <p>Az ellenőrzések tekintetében magas prioritású rendszerek beazonosításához nemcsak a kockázatértékelést kell figyelembe venni, hanem más lehetséges tényezők hatását is értékelni kell (pl. a vezetőség kérései stb.).</p> <p>Az egyes rendszerek kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján kell elvégezni. 10 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve). A kockázati tényezők értékelése a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben került meghatározásra.</p>

Ellenőrzési prioritások		Ellenőrzések típusainak, alkalmazandó módszertanok meghatározása
<p>A kockázatelemzési folyamat célja tehát, hogy azonosítsa, elemezze és dokumentálja az Önkormányzat és Polgármesteri Hivatal folyamataiban és főbb szervezeti egységeinél létező kockázatokat.</p> <p>A kockázatelemzés az első lépés ahhoz, hogy az éves ellenőrzési tevékenységet a Hivatal vezetőivel egyetértésben meghatározott belső ellenőrzési fókusszal összehangoljuk.</p> <p>Ennek érdekében a Hivatal minden szervezeti egysége ellenőrzés alá kerül a hosszú távú ellenőrzési terv részeként. Az ellenőrzések célja elsősorban a jogszabályokhoz igazodó működés, hatékonyság vizsgálata.</p> <p>További kiemelt cél az átlátható szabályszerű gazdálkodás és működés, valamint az alaptevékenység teljes körű ellátása, ezért minden évben kiemelt feladat a gazdálkodás ellenőrzése.</p>	<p>A belső ellenőrnek a tapasztalata és szakmai megítélése alapján értékelnie kell az egyes kockázati tényezők adott rendszerre gyakorolt hatását. A kockázati tényezők és súlyaik kiszámítását követően a belső ellenőr értékeli az eredményeket, e szakasz végére minden rendszer kockázati tényező mértékét – magas, közepes, alacsony – meg kell állapítani. A belső ellenőrzési kézikönyv alapján, a magas prioritású rendszerek kétfévente, a közepes prioritású rendszerek két-három évente, az alacsony prioritású rendszerek háromévente ellenőrizendők.</p>	<p>A belső ellenőrnek az ellenőrzési célnak és feladatoknak megfelelően, valamint a kockázatelemzés eredményeivel összhangban kell megválasztania az ellenőrzés végrehajtásához szükséges vizsgálati eljárásokat és módszereket.</p> <p>A belső ellenőrzés során az alábbi ellenőrzési típusok alkalmazandók:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- szabályszerűségi ellenőrzés</li> <li>- pénzügyi ellenőrzés,</li> <li>- rendszerellenőrzés,</li> <li>- teljesítmény-ellenőrzés,</li> <li>- megbízhatósági ellenőrzés,</li> <li>- informatikai rendszerek ellenőrzése</li> </ul>

Hosszú távon szükséges belső ellenőri létszám	Belső ellenőrök szükséges képzettsége, egyéb kompetenciák	Szükséges ellenőri létszám szintenkénti bontásban
1 fő belső ellenőr köztisztviselői jogviszonyban történő alkalmazása.	370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 15. § (9) bekezdés és 22/2019(XII.23.)PM rendelet 2.§ előírásainak megfelelő.	Vizsgálatvezető

Belső ellenőrzési fejlesztési terv elemei	Belső ellenőrök képzési tervének elemei	Belső ellenőrzés tárgyi és információs igénye
<p>A belső ellenőrzésnek a nemzetközi ellenőrzési standard eljárásoknak való megfelelése, összhang megteremtése.</p> <p>Az ellenőrzési munka hatékonyságának megteremtése az ellenőrzési módszerek és technikák javításával és alkalmazásával az ellenőrzések során.</p> <p>A belső ellenőrzési kézikönyv továbbfejlesztése.</p>	<p>A belső ellenőrök szakmai továbbképzésének szabályait az Áht., a 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet, valamint a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú továbbképzéséről szóló 22/2019.(XII.23.) PM rendelet tartalmazza.</p> <p>A belső ellenőr köteles két évente szakmai továbbképzésen részt venni.</p>	<p>A szakmai jogszabályok, valamint a szakmai szabályok figyelembe vételével a szakmai feladatellátás háttéréül szolgáló munkafeltételeket és munkakörülményeket a feladatot ellátó költségvetési szerv biztosítja. Az ellenőrzések dokumentum és nyilvántartási rendszerét folyamatosan tovább kell fejleszteni.</p> <p>A hivatali rendszerű feladatellátáshoz szükséges infrastruktúrális feltételek lehetőségét, fejlesztését folyamatosan meg kell teremteni.</p> <p>A tárgyi és dologi feltételrendszer tartalmazza az ellenőrzési tevékenység, a belső ellenőr elhelyezésének helyiség igényeit, feltételeit (iratanyag elhelyezés, őrzés); a helyszíni ellenőrzések (gépkocsi, számítógép) feltételeit, melyek költségei biztosítottak.</p>

Sátoraljaújhely, 2024. november 29.

Készítette:

Reszegi-Bucsay Sándor Zsolt  
belső ellenőr

Jóváhagyta:

dr. Terdik Sándor  
jegyző